

Ödenek Aktarma İşlemleri

BİRİMİ	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
İŞ AKIŞ SORUMLULARI	İç Kontrol – Ön Mali Kontrol Sorumlusu, Bütçe Uygulamaları Birim Sorumlusu, Daire Başkanı
İŞ AKIŞ PAYDAŞLARI	Harcama Birimleri ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
İŞ AKIŞ TOPLAM SÜRE	2 iş günü

İŞ AKIŞ TANIMI

Ödenek taleplerinin ilgili kanunlar uyarınca Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Bütçe ve Performans birimince hazırlanması ve İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol Birimince kontrol edilmesi

İŞ AKIŞ GİRDİLERİ

- Ödenek Talepleri

İŞ AKIŞ ÇIKTILARI

- Uygun bulunup bulunmadığına dair görüş yazısı

İLGİLİ YASA VE YÖNETMELİKLER

- 5018 sayılı Kanun
- İlgili Yıl Bütçe Kanunu
- Tarsus Üniversitesi Ön Mali Kontrol Yönergesi

İŞ AKIŞ ADIMLARI

- Kanun ve yılı merkezi yönetim bütçe kanunu uyarınca idare bütçesi içinde yapılacak ödenek aktarmalarının, harcama birimlerinin talebi üzerine daire başkanlığı bütçe ve performans birimince hazırlanması
- Yapılan aktarmaların üst yöneticinin onayına sunulmadan önce Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol birimince kontrol edilmesi
- Daire Başkanlığı İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol birimince uygun bulunan aktarma taleplerinin uygun görüş yazısıyla ilgili birime gönderilmesi
- Daire Başkanlığı İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol birimince uygun bulunmayan aktarma taleplerinin aynı süre içinde gerekçeli bir yazıyla Daire Başkanlığı Bütçe ve Performans Programı birimine gönderilmesi ve ilgili harcama birimine iade edilmesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

- Uygun bulunan görüş yazıları

AÇIKLAMA VE KISALTMALAR

DB: Daire Başkanı

İKÖMKS: İç Kontrol – Ön Mali Kontrol Sorumlusu

BUBS: Bütçe Uygulamaları Birim Sorumlusu

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Kenan KAHİL Bilgisayar İşletmeni	Mahmut GÜRSOY Bilgisayar İşletmeni	Fatih HAKLI Strateji Geliştirme Daire Başkanı

İŞ AKIŞ ŞEMASI



