

Öğrenci Kimlik Kartı Yenileme İş Akışı

| | |
|----------------------------|--|
| BİRİMİ | Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı |
| İŞ AKIŞ SORUMLULARI | Eğitim-Öğretim Sorumlusu, Şube Müdürü Daire Başkanlığı |
| İŞ AKIŞ PAYDAŞLARI | Akademik ve İdari Birimler, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı |
| İŞ AKIŞ TOPLAM SÜRE | 4 Gün |

İŞ AKIŞ TANIMI

Öğrenci Kimlik Kartını kaybeden ya da çeşitli sebeplerden (bozulma, kırılma vb.) dolayı yeniletmek isteyen öğrencilere yeni kimlik kartı verilme sürecini tanımlar.

İŞ AKIŞ GİRDİLERİ

- Geçerli Kimlik Yenileme formu ile birlikte OİDB'ye sunulan başvuru dilekçesi

İŞ AKIŞ ÇIKTILARI

- Yenilenen kimlik kartı

İLGİLİ YASA VE YÖNETMELİKLER

- Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

İŞ AKIŞ ADIMLARI

- Öğrenci Kimlik Kartını kaybeden ya da çeşitli sebeplerden (bozulma, kırılma vb.) yeniletmek isteyen öğrenci, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na başvurur (Kimlik kartını kaybeden öğrenci yerel / ulusal gazeteyle kayıp ilanı verir),
- Öğrenci, Kimlik Kartı Talep Formu doldurur,
- Öğrenci Kimlik Kartı basımı için form Bilgi İşlem Daire Başkanlığına gönderilir,
- İlgili birim tarafından basılan kimlik kartları Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na iletilir,
- Yenilenen kimlik kartları öğrencilere imza karşılığında teslim edilir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hatasız ve süresinde hazırlanan yeni Öğrenci Kimlik Kartı

AÇIKLAMA VE KISALTMALAR

ÖİDB: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

BİDB: Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

| HAZIRLAYAN | KONTROL EDEN | ONAYLAYAN |
|------------------------|--------------|---------------------------------|
| Samet SADIRLI Memur | | Mustafa ARSLAN Daire Başkanı |

İŞ AKIŞ ŞEMASI

