

ÖĞRENCİ DERS KAYITLANMA İŞ AKIŞ ŞEMASI

BİRİMİ	Yabancı Diller Yüksekokulu
İŞ AKIŞ SORUMLULARI	Bölüm Başkanlığı, Akademik Danışmanlar
İŞ AKIŞ PAYDAŞLARI	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
İŞ AKIŞ TOPLAM SÜRE	10 gün

İŞ AKIŞ TANIMI

Öğrencilerin, üniversitemiz tarafından ilan edilen akademik takvim çerçevesinde; ders seçimlerini yapmalarını, ders seçimlerinin akademik danışmanlar tarafından incelenmesini ve onaylanmasını içermektedir.

İŞ AKIŞ GİRDİLERİ

- Üniversitemiz akademik takvimi.

İŞ AKIŞ ÇIKTILARI

- Onaylanmış öğrenci ders seçimleri.

İLGİLİ YASA VE YÖNETMELİKLER

- Tarsus Üniversitesi Ön lisans-Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
- Tarsus Üniversitesi Yabancı Dil Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi

İŞ AKIŞ ADIMLARI

- Her bir yarıyıl başlangıcından önce, ilgili derslerin ve dersi yürütecek öğretim üyeleri/elemanlarının öğrenci bilgi sistemine tanımları yapılmış olur.
- Öğrenciler, yarıyıl başında, akademik takvime uygun olarak bilgisayar ortamında ders seçimini yapar, danışman onayına gönderir.
- Öğrencilerin ders seçimleri, ilgili akademik danışman tarafından incelenir.
- Ders seçimleri kurallara uygun ise seçimleri onaylar; değil ise tekrar öğrenci seçimine gönderir.
- Seçimler, akademik danışman tarafından kesin olarak kaydedilir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

- Tek seferde, hatasız olarak tamamlanmış ders seçimi sayısı

AÇIKLAMA VE KISALTMALAR

B.B. =Bölüm Başkanlığı

Ö. =Öğrenci

A.D. = Akademik Danışmanı

HAZIRLAYAN

KONTROL EDEN

ONAYLAYAN

Seyfettin ALP
Yüksekökol Sekreteri V.

Öğr. Gör. ESRA KURTULDU
Müdür Yardımcısı

Doç. Dr. SAFFET AKDAĞ
Müdür

