

Geçici Kabul İş Akış Şeması

BİRİMİ	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
İŞ AKIŞ SORUMLULARI	Daire Başkanı ,Şube Müdürü, Gerçekleştirme Görevlisi, Kontrol Amiri/ Kontrol Teşkilatı, Yüklenici, Muayene ve Kabul Komisyonu, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
İŞ AKIŞ PAYDAŞLARI	Genel Sekreterlik, Daire Başkanı, Kontrol Teşkilatı, Muayene ve Kabul Komisyonun, Yüklenici
İŞ AKIŞ TOPLAM SÜRE	4734 sayılı kamu ihale kanunu, 4735 sayılı kamu ihale sözleşmeleri kanunu, yapım işleri ihaleleri uygulama yönetmeliği, kamu ihale genel tebliği ve yürürlükteki mevzuatlarla ile bildirilmiş süreler esas alınır.

İŞ AKIŞ TANIMI

Yapı işleri ve Teknik Daire Başkanlığınca yapılan Hizmet/Yapım işleri işlerinin geçici kabulünün yapılması

İŞ AKIŞ GİRDİLERİ

Dilekçe,

İŞ AKIŞ ÇIKTILARI

Geçici Kabul Teklif Belgesi, Geçici Kabul Tutanağı

İLGİLİ YASA VE YÖNETMELİKLER

4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri
Muayene ve Kabul Yönetmeliği

İŞ AKIŞ ADIMLARI

- Yüklenicinin Geçici Kabul Talebi ve Kesin Hakediş Dilekçesinin Verilmesi
- Bütün hakedişlerin ve yapılan işlerin yerinde kontrol edilmesi
- Geçici Kabule Uygun mu
- Eksiklerin Giderilmesi
- Geçici Kabul Teklif Belgesinin Hazırlanması
- Muayene ve Kabul Komisyonun Oluşturulması
- Komisyonun belirlediği günde kontrol teşkilatı ile kontrolün yapılması
- Eksiklerin Tespit Edilmesi
- Geçici Kabul Tutanağının Hazırlanması
- Geçici Kabul Tutanağının Onaylanması
- Geçici Kabul Kesintilerinin Ödenmesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

İşlerin Zamanında yapılması
Kayıtların Düzenli Tutulması

AÇIKLAMA VE KISALTMALAR

YK : Yüklenici
KA : Kontrol Amiri
KT : Kontrol Teşkilatı
GP : Görevli Personel
GG : Gerçekleştirme Görevlisi
DB : Daire Başkanı
MMK : Muayene ve Kabul Komisyonu
SDB : Strateji ve Geliştirme Daire Başkanlığı

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
MİKTAD YILMAZ	CEREN ÖZDEMİR	DOÇ. DR. AHMET ALPER YONTAR



