

İcra Ve Nafaka Kesinti İşlemlerinin Borç Kaydı İş Akışı

BİRİMİ	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
İŞ AKIŞ SORUMLULARI	Emanet İşlemleri Sorumlusu, Muhasebe Yetkilisi, Daire Başkanı
İŞ AKIŞ PAYDAŞLARI	Akademik ve İdari Birimler
İŞ AKIŞ TOPLAM SÜRE	1 Saat

İŞ AKIŞ TANIMI

İcra ve nafaka kesinti işlemlerinin borç kaydı iş akışı personellerin maaşlarından yapılacak icra kesintilerinin ilgili harcama birimi tarafından SGDB'na bildirilmesiyle alacak dosyası oluşturulup muhasebeleştirilme sürecini tanımlar.

İŞ AKIŞ GİRDİLERİ

- İcra dairesinden gelen borç yazısı

İŞ AKIŞ ÇIKTILARI

- BKMYBS üzerinden alınan Muhasebe İşlem Fişi

İLGİLİ YASA VE YÖNETMELİKLER

- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- İcra İflas Kanunu

İŞ AKIŞ ADIMLARI

- İcra dairesinden gelen borç yazısının ilgili harcama birimi tarafından SGDB'na üst yazı ekinde bildirilmesi
- BKMYBS Alacak İşlemleri Alacak Dosyası İşlemleri menüsünden Başka Birimler Adına İzlenen Alacaklar hesabından icra ve nafaka borç kaydının oluşturulması
- Oluşturulan alacak dosyasının onaylanması
- Onaylanan alacak dosyası için BKMYBS sistemi üzerinden Muhasebe Yetkilisi tarafından yevmiyeleştirme işleminin yapılması
- MİF çıktısı alınarak oluşturulan evrakların Muhasebe Yetkilisine imzaya sunulması
- Muhasebe Yetkilisi tarafından imzalanan evraklar için arşivleme işlemi yapılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

- Hatasız yapılan alacak dosyası tahakkuk kaydı

AÇIKLAMA VE KISALTMALAR

BKMYBS: Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilgi Sistemi

SGDB: Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

MİF: Muhasebe İşlem Fişi

EİS: Emanet İşlemleri Sorumlusu

Muh. Yet: Muhasebe Yetkilisi

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Seda YANMAZ Büro Personeli	Mahmut GÜRSOY Bilgisayar İşletmeni	Fatih HAKLI Strateji Geliştirme Daire Başkanı

İŞ AKIŞ ŞEMASI

