

Alanı İle İlgili Konularda Görüş Verme İş Akış Şeması

BİRİMİ	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
İŞ AKIŞ SORUMLULARI	İlgili Birim, Bütçe Uygulama İşlemleri Sorumlusu, Daire Başkanı
İŞ AKIŞ PAYDAŞLARI	Akademik ve İdari Birimler
İŞ AKIŞ TOPLAM SÜRE	4 Gün

İŞ AKIŞ TANIMI
SGDB Bütçe ve Performans Programı Şube Müdürlüğü tarafından alanı ile ilgili talep edilen konularda resmi görüş bildirilir.

İŞ AKIŞ GİRDİLERİ
<ul style="list-style-type: none">İlgili birimden gelen talep yazısı

İŞ AKIŞ ÇIKTILARI
<ul style="list-style-type: none">İlgili birime yazılacak görüş yazısı

İLGİLİ YASA VE YÖNETMELİKLER
<ul style="list-style-type: none">5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol KanunuYılı Merkezi Yönetim Bütçe KanunuBütçe Uygulama TebliğleriKonuya ilişkin diğer kanun, yönetmelik ve tebliğler

İŞ AKIŞ ADIMLARI
<ul style="list-style-type: none">İlgili birim tarafından konuya ilişkin görüş talebi yazısının EBYS üzerinden alınmasıTalep edilen görüş konusuna ilişkin gerekli bilgi-belge araştırması yapılmasıEBYS üzerinden konuya ilişkin görüş yazısı yazılarak Daire Başkanının onayına sunulmasıTalep eden birime görüş yazısının EBYS üzerinden gönderilmesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ
<ul style="list-style-type: none">Hatasız hazırlanmış görüş yazısı

AÇIKLAMA VE KISALTMALAR
EBYS: Elektronik Belge Yönetim Sistemi SGDB: Strateji Geliştirme Daire Başkanı BUİS: Bütçe Uygulama İşlemleri Sorumlusu

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Kenan KAHİL Bilgisayar İşletmeni	Mahmut GÜRSOY Bilgisayar İşletmeni	Fatih HAKLI Strateji Geliştirme Daire Başkanı

İŞ AKIŞ ŞEMASI

