

Bütçe Revize İşlemleri İş Akış Şeması

BİRİMİ	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
İŞ AKIŞ SORUMLULARI	Harcama Birimi, Bütçe Uygulama İşlemleri Sorumlusu, Rektör, Daire Başkanı
İŞ AKIŞ PAYDAŞLARI	Akademik ve İdari Birimler, Strateji ve Bütçe Başkanlığı
İŞ AKIŞ TOPLAM SÜRE	10 Gün

İŞ AKIŞ TANIMI
Harcama birimlerinin ihtiyaçları ve bütçe imkânları doğrultusunda AFP revize işlemi yapılır.

İŞ AKIŞ GİRDİLERİ
<ul style="list-style-type: none">Harcama birimlerinin talep yazısıRektörlük Oluru

İŞ AKIŞ ÇIKTILARI
<ul style="list-style-type: none">Ödenek Gönderme Belgesi

İLGİLİ YASA VE YÖNETMELİKLER
<ul style="list-style-type: none">5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol KanunuYılı Merkezi Yönetim Bütçe KanunuBütçe Uygulama Tebliği

İŞ AKIŞ ADIMLARI
<ul style="list-style-type: none">Harcama birimlerinin Ayrıntılı Finansman Programında yer alan ödeneklerinin blokeli kısımlarını döneminden önce kullanabilmesi için Başkanlığımıza Revize Talebinde bulunması.İcmal değişikliği olup olmadığının incelenmesiİcmal değişikliği varsa Rektörlük Olurundan sonra SBB'ye gerekçeleri ile yazı yazılması. SBB tarafından yapılan kurum düzeyinde revize işleminden sonra E-bütçe sisteminde AFP'nin güncellenmesi.İcmal değişikliği yoksa Rektörlük Olurunun alınması ve E-bütçe sistemine giriş yapılması.Onaylanan finansman programına ilişkin Ödenek Gönderme Belgesinin harcama birimlerine EBYS üzerinden bildirilerek ödeneklerin kullanılabilir hale gelmesinin sağlanması.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ
<ul style="list-style-type: none">Hatasız gerçekleştirilen AFP revize işlemi

AÇIKLAMA VE KISALTMALAR
SBB: Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı SGDB: Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı AFP: Ayrıntılı Finansman Programı EBYS: Elektronik Belge Yönetim Sistemi BUİS: Bütçe Uygulama İşlemleri Sorumlusu E-BÜTÇE: Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Kenan KAHİL Bilgisayar İşletmeni	Mahmut GÜR SOY Bilgisayar İşletmeni	Fatih HAKLI Strateji Geliştirme Daire Başkanı

İŞ AKIŞ ŞEMASI

