

## AKADEMİK DANIŞMAN ATAMA İŞ AKIŞI

<b>BİRİMİ</b>	Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
<b>İŞ AKIŞ SORUMLULARI</b>	SHMYO Müdürlüğü , Bölüm Başkanlığı , SHMYO Sekreterliği
<b>İŞ AKIŞ PAYDAŞLARI</b>	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
<b>İŞ AKIŞ TOPLAM SÜRE</b>	7 gün

### İŞ AKIŞ TANIMI

Üniversitemizde öğrencinin üniversiteye kayıt olduğu tarihten itibaren akademik danışmanlık amacıyla öğretim üyeleri/elemanları içerisinde Bölüm Başkanı önerisi ile Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürü tarafından onaylanan kişilerin atanması sürecini tanımlar.

### İŞ AKIŞ GİRDİLERİ

- Öğrenciler ve bölüm akademik personeli

### İŞ AKIŞ ÇIKTILARI

- Öğrenci bilgi sistemine tanımlanan akademik danışman

### İLGİLİ YASA VE YÖNETMELİKLER

- Tarsus Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitimi Akademik Danışmanlık Yönergesi
- Tarsus Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

### İŞ AKIŞ ADIMLARI

- Bölüm Başkanlarının önerdiği isimler SHMYO Müdürlüğüne sunulur.
- SMYO Müdürü kararı olumlu ise ; ilgili danışmana kararı tebliğ eder ve yazı ile Rektörlüğe bildirilir.
- Danışman sistem üzerinden atanır.
- SMYO Müdürü kararı olumsuz ise ; yeni danışman önerisi için bölüm başkanlığına yazılır ve yeni öneri istenir.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

- Zamanında yapılmış akademik danışman ataması

### AÇIKLAMA VE KISALTMALAR

**BB:** Bölüm Başkanlığı

**SMM:** SHMYO Müdürlüğü

**ÖİDB:** Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Öğr.Gör. BÜŞRA GÖK	Öğr. Gör. Sait SÖYLER Müdür Yrd.	Dr.Öğr.Üyesi F.Banu BEYAZ SİPAHİ Müdür

## İŞ AKIŞ ŞEMASI

