

## Ders Müfredatı İş Akışı

<b>BİRİMİ</b>	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
<b>İŞ AKIŞ SORUMLULARI</b>	Eğitim-Öğretim Sorumlusu, Şube Müdürü Daire Başkanı
<b>İŞ AKIŞ PAYDAŞLARI</b>	Akademik ve İdari Birimler
<b>İŞ AKIŞ TOPLAM SÜRE</b>	11 Gün

### İŞ AKIŞ TANIMI

Bir sonraki eğitim öğretim yılında açılacak derslere ilişkin müfredatlarını Akademik Birimlerden alınarak Bölüm Kurulu kararıyla birim Yönetim Kuruluna bildirilmesi ve Senatoda kabul gören ders müfredatlarının Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na iletilerek müfredatların sisteme aktarılması sürecini tanımlar.

### İŞ AKIŞ GİRDİLERİ

- Akademik Birimlerin hazırladığı ders müfredatları

### İŞ AKIŞ ÇIKTILARI

- Web sayfasında ilan edilen ders müfredatları

### İLGİLİ YASA VE YÖNETMELİKLER

- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu

### İŞ AKIŞ ADIMLARI

- Öğrenci İşleri Başkanlığı bir sonraki eğitim öğretim yılında okutulacak ders müfredatlarını Akademik Birimlerinden ister,
- Bölüm Kurulu, varsa değişiklik talebiyle mevcut müfredatları ve yeni dönem için uygulanacak ders müfredatı taleplerini Bölüm Kurulu kararıyla Birim Yönetim Kuruluna bildirir,
- Birim Yönetim Kurulunun Kararıyla müfredatları ÖİDB 'ye bildirir,
- ÖİDB tüm Akademik Birimlerden gelen ders müfredatlarını Senatoya sunar,
- Karar uygun görülürse ÖİDB, Senato kararını ilgili Akademik Birime gönderir ve müfredatları öğrenci bilgi sistemine işler.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hatasız hazırlanan ders müfredatı

### AÇIKLAMA VE KISALTMALAR

**ÖİDB:** Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

**BYK :** Bölüm Yönetim Kurulu

**BP :** Bölüm Program

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Samet SADIRLI Memur		Mustafa ARSLAN Daire Başkanı

## İŞ AKIŞ ŞEMASI

