

## ÖĞRENCİ DERS KAYITLARI İŞ AKIŞI

<b>BİRİMİ</b>	Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
<b>İŞ AKIŞ SORUMLULARI</b>	Bölüm Başkanlığı, Akademik Danışmanlar
<b>İŞ AKIŞ PAYDAŞLARI</b>	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
<b>İŞ AKIŞ TOPLAM SÜRE</b>	10 gün

### İŞ AKIŞ TANIMI

Öğrencilerin, üniversitemiz tarafından ilan edilen akademik takvim çerçevesinde; ders seçimlerini yapmalarını, ders seçimlerinin akademik danışmanlar tarafından incelenmesini ve onaylanmasını içermektedir.

### İŞ AKIŞ GİRDİLERİ

- Üniversitemiz akademik takvimi.

### İŞ AKIŞ ÇIKTILARI

- Onaylanmış öğrenci ders seçimleri.

### İLGİLİ YASA VE YÖNETMELİKLER

- Tarsus Üniversitesi Ön Lisans-Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

### İŞ AKIŞ ADIMLARI

- Her bir yarıyıl başlangıcından önce, ilgili derslerin ve dersi yürütecek öğretim üyeleri/elemanlarının öğrenci bilgi sistemine tanımları yapılmış olur.
- Öğrenciler, yarıyıl başında, akademik takvime uygun olarak bilgisayar ortamında ders seçimini yapar, danışman onayına gönderir.
- Öğrencilerin ders seçimleri, ilgili akademik danışman tarafından incelenir.
- Ders seçimleri kurallara uygun ise seçimleri onaylar; değil ise tekrar öğrenci seçimine gönderir.
- Seçimler, akademik danışman tarafından kesin olarak kaydedilir.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

- Tek seferde, hatasız olarak tamamlanmış ders seçimi sayısı

### AÇIKLAMA VE KISALTMALAR

**BB:** Bölüm Başkanlığı

**Ö:** Öğrenci

**AD:** Akademik Danışmanı

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Müslüm KAYA Yüksekokul Sekreteri	Dr.Öğr.Üyesi Ata KAHVECİ Müdür Yardımcısı	Prof.Dr. Zeynep HATUNOĞLU Müdür

## İŞ AKIŞ ŞEMASI

