

## Dayanaklı Taşınırın Kullanıma Verilmesinin İş Akışı

<b>BİRİMİ</b>	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
<b>İŞ AKIŞ SORUMLULARI</b>	Taşınır İstek Yetkilisi, Taşınır Kayıt Yetkilisi
<b>İŞ AKIŞ PAYDAŞLARI</b>	Taşınır İstek Yetkilisi, Taşınır Kayıt Yetkilisi,
<b>İŞ AKIŞ TOPLAM SÜRE</b>	1 Gün

<b>İŞ AKIŞ TANIMI</b>
Dayanaklı Taşınırın Kullanıma Verilmesi

<b>İŞ AKIŞ GİRDİLERİ</b>
Taşınır Mal Yönetmeliği 10.Maddesi

<b>İŞ AKIŞ ÇIKTILARI</b>
Taşınır Kayıt Yetkilisi

<b>İLGİLİ YASA VE YÖNETMELİKLER</b>
5018 sayılı Kanun ve Taşınır Mal Yönetmeliği

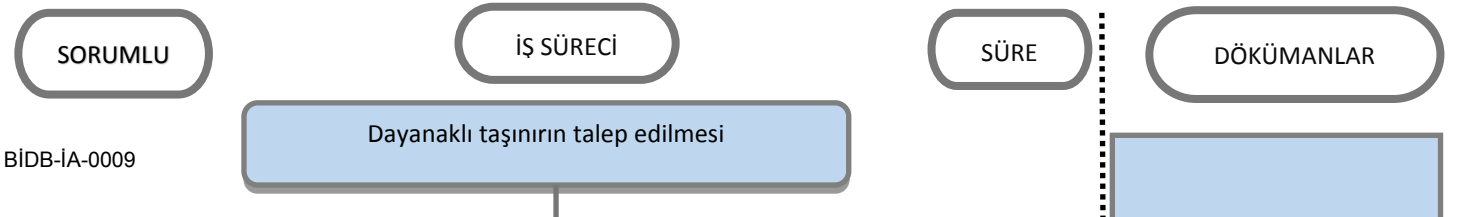
<b>İŞ AKIŞ ADIMLARI</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Taşınır İstek Yetkilisinin dayanıklı taşınır talebi</li><li>- Taşınır Kayıt Yetkilisi tarafından dayanıklı taşınır talebinin karşılanması</li></ul>

<b>PERFORMANS GÖSTERGELERİ</b>
-Dayanaklı taşınırın hatasız olarak kullanıma vermesi işleminin tamamlanması.

<b>AÇIKLAMA VE KISALTMALAR</b>
T.K.Y = Taşınır Kayıt Yetkilisi
T.İ.Y= Taşınır İstek Yetkilisi



HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
<b>Celalettin RÜZGAR</b> Teknisyen		<b>Dr. Öğr. Üyesi Deniz ÜSTÜN</b> Daire Başkanı v.



T.i.Y

1 GÜN

Taşınır İstek Belgesi

T.K.Y

Dayanaklı taşınır talebinin incelenmesi

1 GÜN

İhtiyaç duyulan  
dayanaklı taşınırın satım  
alımının yapılması

T.K.Y

Taşınır teslim belgesi düzenlenerek işlemin  
tamamlanması.

1 GÜN

Taşınır Teslim Belgesi