

AKADEMİK DANIŞMAN ATAMA İŞ AKIŞ ŞEMASI

BİRİMİ	Yabancı Diller Yüksekokulu
İŞ AKIŞ SORUMLULARI	YDYO Müdürlüğü , Bölüm Başkanlığı , YDYO Sekreterliği
İŞ AKIŞ PAYDAŞLARI	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
İŞ AKIŞ TOPLAM SÜRE	7 gün

İŞ AKIŞ TANIMI

Üniversitemizde öğrencinin üniversiteye kayıt olduğu tarihten itibaren akademik danışmanlık amacıyla öğretim üyeleri/elemanları içerisinde Bölüm Başkanı önerisi ile Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü tarafından onaylanan kişilerin atanması sürecini tanımlar.

İŞ AKIŞ GİRDİLERİ

- Öğrenciler ve bölüm akademik personeli

İŞ AKIŞ ÇIKTILARI

- Öğrenci bilgi sistemine tanımlanan akademik danışman

İLGİLİ YASA VE YÖNETMELİKLER

- Tarsus Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitimi Akademik Danışmanlık Yönergesi
- Tarsus Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

İŞ AKIŞ ADIMLARI

- Bölüm Başkanlarının önerdiği isimler YDYO Müdürlüğüne sunulur.
- YDYO Müdürü kararı olumlu ise; ilgili danışmana kararı tebliğ eder ve yazı ile Rektörlüğe bildirilir.
- Danışman sistem üzerinden atanır.
- YDYO Müdürü kararı olumsuz ise; yeni danışman önerisi için bölüm başkanlığına yazılır ve yeni öneri istenir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

- Zamanında yapılmış akademik danışman ataması

AÇIKLAMA VE KISALTMALAR

B.B. = Bölüm Başkanlığı

Y.D.Y.O. = Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğü

Ö.İ.D.B. = Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Seyfettin ALP Yüksekokul Sekreteri V.	Öğr. Gör. Esra KURTULDU Müdür Yardımcısı	Doç. Dr. Saffet AKDAĞ Müdür

