

ÖĞRETİM GÖREVLİSİ ATAMA İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

BİRİMİ	Yabancı Diller Yüksekokulu
İŞ AKIŞ SORUMLULARI	Evrak Kayıt, Personel İşleri Birim Personeli, Sınav Jürisi
İŞ AKIŞ PAYDAŞLARI	Başvuran Aday
İŞ AKIŞ TOPLAM SÜRE	16 gün

İŞ AKIŞ TANIMI

Atanmış öğretim üyesi bulunmayan, dersler veya herhangi bir dersin özel bilgi ve uzmanlık isteyen konularının eğitim - öğretim ve uygulamaları için, kendi uzmanlık alanlarındaki çalışma ve eserleri ile tanınmış kişilerin ilgili yönetim kurullarının görüşleri alınarak fakültelerde dekanların, Rektörlüğe bağlı bölümlerde bölüm başkanlarının önerileri üzerine ve rektörün onayı ile öğretim üyesi, öğretim üye yardımcısı ve öğretim görevlisi kadrolarına atanması.

İŞ AKIŞ GİRDİLERİ

- 2547 sayılı Kanununun 31. Maddesi,
- Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

İŞ AKIŞ ÇIKTILARI

- 2547 sayılı Kanununun 33. Maddesi gereğince Öğretim Görevlisi Kadrosuna atama.

İLGİLİ YASA VE YÖNETMELİKLER

- 2547 sayılı Kanununun 33. Maddesi,
- Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

İŞ AKIŞ ADIMLARI

- İlanda belirtilen şartlara göre Öğretim Görevlisi başvuruları alınır.
- Başvuru evraklarının uygun olup olmadığının kontrolü yapılır.
- Yönetmelik gereği Yönetim Kurulunca sınav jürisi oluşturularak, Jüri Üyelerine bildirilmesi için Kurumumuz Personel Daire Başkanlığına yazılır.
- Adayların başvuruları sınav jürisi tarafından ön değerlendirilmeye tabi tutulur.
- Webde İlan için Rektörlük Makamına bildirilir.
- Ön değerlendirmede başarılı olan adaylar giriş sınavına alınır.
- Aday Sınav sonucunda başarılı ise -Dekanlık görüşü alınır.
- Dekanlık görüşü ve Belgeleri ile birlikte Rektörlük Makamına atama teklifinde bulunulur.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

- Atamanın yapılması.

AÇIKLAMA VE KISALTMALAR

Y.İ.P = Yazı İşleri Personeli S.J = Sınav Jürisi

HAZIRLAYAN

Seyfettin ALP
Yükseköğretim Sekreteri V.

KONTROL EDEN

Öğr. Gör. ESRA KURTULDU
Müdür Yardımcısı

ONAYLAYAN

Doç. Dr. SAFFET AKDAĞ
Müdür

