

## ÖĞRENCİ DİSİPLİN SORUŞTURMASI SÜRECİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

<b>BİRİMİ</b>	Yabancı Diller Yüksekokulu
<b>İŞ AKIŞ SORUMLULARI</b>	YDYO Müdürlüğü, Soruşturmacı,
<b>İŞ AKIŞ PAYDAŞLARI</b>	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Akademik ve İdari Birimler
<b>İŞ AKIŞ TOPLAM SÜRE</b>	14 gün

### İŞ AKIŞ TANIMI

Öğrenci disiplin yönetmeliğine aykırı harekette bulunan öğrencilerin ilgili yönetmelik hükümlerine göre disiplin kuruluna sevk edilmeleri işlemlerini ve ilgili süreci tanımlar.

### İŞ AKIŞ GİRDİLERİ

- Öğrencinin disiplin suçu oluşturacak eylemde bulunması

### İŞ AKIŞ ÇIKTILARI

- Karara varılmış disiplin soruşturması

### İLGİLİ YASA VE YÖNETMELİKLER

- Öğrenci Disiplin Yönetmeliği

### İŞ AKIŞ ADIMLARI

- Disiplin yönetmeliğine konu olay meydana gelir
- İlgili öğrenciye Müdürlük tarafından soruşturmacı atanır
- Soruşturmacı yasal süresi içerisinde soruşturmayı tamamlar ve soruşturma dosyasını ve raporunu yüksekokul Müdürlüğüne sunar.
- Yüksekokul Müdürü soruşturmacının raporunda dikkate alarak kararını verir.
- Yüksekokul Müdürü verilecek cezanın durumuna göre disiplin kurulunda toplayabilir.
- Soruşturma neticesinde ceza verimişse öğrenciye, öğrenci işleri bürosu, rektörlük ve ilgili yerlere bildirilir.
- Disiplin suçu alan öğrencinin bilgileri, Öğrenci Bilgi Sistemine ve YÖKSİS'e tanımlanır.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

- Kararın uygulanması ve otomasyon sistemine geçirilmesi
- İlgili tüm tarafların dinlenmiş olması

**AÇIKLAMA VE KISALTMALAR**

**Y.D.Y.O.**= Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğü

**S.** = Soruşturmacı

**O.İ.D.B.** = Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
<b>Seyfettin ALP</b> Yüksekokul Sekreteri V.	<b>Öğr. Gör. ESRA KURTULDU</b> Müdür Yardımcısı	<b>Doç. Dr. SAFFET AKDAĞ</b> Müdür

