

YATAY GEÇİŞ İŞLEMLERİ İŞ AKIŞI

BİRİMİ	Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
İŞ AKIŞ SORUMLULARI	Bölüm Sekreteri, Bölüm Başkanlığı, Müdürlük, Öğrenci İşleri Birim Personeli, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
İŞ AKIŞ PAYDAŞLARI	Bölüm Başkanlığı, Müdürlük, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
İŞ AKIŞ TOPLAM SÜRE	23 Gün

İŞ AKIŞ TANIMI

Fakültemiz Bölümlerinden birine yatay geçiş (*ek madde-1 veya başarı puanı ile*) yapmak isteyen öğrencinin, yatay geçiş başvuru formunu doldurmasıyla talebinin değerlendirilmesi.

İŞ AKIŞ GİRDİLERİ

- Yatay Geçiş Başvuru Formu

İŞ AKIŞ ÇIKTILARI

- Yatay Geçiş sonuçlarının ilanı

İLGİLİ YASA VE YÖNETMELİKLER

- Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik
- Tarsus Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
- Tarsus Üniversitesi Kurumlar Arası Yatay Geçiş Uygulama İlkeleri

İŞ AKIŞ ADIMLARI

- Yüksekokulumuz Bölümlerinden birine yatay geçiş (*ek madde-1 veya başarı puanı ile*) yapmak isteyen öğrenci, yatay geçiş başvuru formunu Üniversitemiz web sayfasında ilan edilen Akademik Takvimde belirtilen süre içerisinde teslim eder.
- Bölüm Başkanlığı yatay geçiş başvurularını "Bölüm Yatay Geçiş Değerlendirme Komisyonuna" sevk ederek değerlendirilmesini sağlar.
- Bölüm Başkanlığı Yatay Geçiş Değerlendirme Komisyonunun değerlendirme raporlarını Bölüm Kurulunda gündeme alır ve Dekanlığa sunar.
- Bölüm Kurulu Kararına istinaden Yönetim Kurulunda gündem alınır ve konu karara bağlanır. Alınan karar gereği için Ö.İ.D.B.'ye gönderilir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

- Yatay Geçiş sonucunun öğrenciye duyurulması
- Yatay Geçiş' i kabul edilen öğrencilerin bilgilerinin Ö.İ.D.B.'ye gönderilmesi

AÇIKLAMA VE KISALTMALAR

Ö.İ.D.B.=Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Ahmet YALKIN Yüksekokul Sekreteri	Dr. Öğr. Üyesi Sinan KÖSE Mdr. Yrd.	Doç. Dr. Hüseyin TOPAKLI Müdür

