

## ÖĞRENCİ DİSİPLİN İŞLEMLERİ İŞ AKIŞI

<b>BİRİMİ</b>	Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
<b>İŞ AKIŞ SORUMLULARI</b>	Öğrenci İşleri Birim Personeli, Soruşturmacı, Müdürlük, Hukuk Müşavirliği, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
<b>İŞ AKIŞ PAYDAŞLARI</b>	Müdürlük, Hukuk Müşavirliği, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
<b>İŞ AKIŞ TOPLAM SÜRE</b>	15 Gün

### İŞ AKIŞ TANIMI

Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliğinde belirtilen disiplin suçlarından birinin işlendiği iddiasıyla açılan öğrenci disiplin soruşturmasının değerlendirilmesi.

### İŞ AKIŞ GİRDİLERİ

- Öğrenci İşleri Disiplin Formu

### İŞ AKIŞ ÇIKTILARI

- Disiplin Kurulu Kararı

### İLGİLİ YASA VE YÖNETMELİKLER

- Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği
- Tarsus Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

### İŞ AKIŞ ADIMLARI

- Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliğinde belirtilen disiplin suçlarından herhangi birini işlediği iddia edilen öğrenci ile ilgili Müdürlük Makamına tutanak veya öğrenci disiplin soruşturması açılması yazısı sevk edilir.
- Disiplin suçu işlendiği iddia edilen öğrenci hakkında Müdürlük Makamınca verilen onay ile soruşturmacı tayin edilir.
- Soruşturmacı bilgi ve belge talebi ile ilgili Müdürlük Makamına yazılı talepte bulunur.
- Soruşturmaya konu, bilgi ve belgeler soruşturmacıya yazı ile gönderilir.
- Soruşturmacı tarafından hazırlanan dosya Müdürlük Makamına sunulur. Disiplin amirinin talimatıyla gereken durumlarda raportör atanır.
- Soruşturma dosyası Disiplin Kurulunda gündem alınır ve konu karara bağlanır. Alınan karar gereği için Hukuk Müşavirliğine ve Ö.İ.D.B.'ye, bilgi içinse öğrenciye gönderilir.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

- Soruşturmanın zamanında tamamlanması
- Kurul kararının bozulmaması

### AÇIKLAMA VE KISALTMALAR

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
<b>Ahmet YALKIN</b> Yüksekokul Sekreteri	<b>Dr. Öğr. Üyesi Sinan KÖSE</b> Mdr. Yrd.	<b>Doç. Dr. Hüseyin TOPAKLI</b> Müdür

