

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU GÖREV TANIMI

BAĞLI OLDUĞU BİRİM	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
BAĞLI OLDUĞU ÜST YÖNETİCİ/YÖNETİCİLER	Dekan ve Dekan Yardımcıları

GÖREV KISA TANIMI

Dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç Profesör, iki Doçent ve bir Doktor Öğretim Üyesinden oluşan Fakülte Yönetim Kurulu, idari faaliyetlerde Dekana yardımcı bir kuruldur.

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI

- Fakülte kurulunun kararlarının uygulanmasında Dekana yardım eder,
- Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlar,
- Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlar,
- Fakülte yönetiminin ortaya koyduğu gündem maddelerini karara bağlar,
- Öğrenci kabulü, ders intibakları, ders ekleme ve çıkarılması ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemler hakkında karar verir.

GENEL YETKİ VE SORUMLULUKLARI

- Fakülte Yönetim Kurulu Dekanın çağrısı ile toplanır,
- Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim-öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler,
- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 18. maddesi ve Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliğinin 10. maddesi gereğince verilen görevleri yerine getirir.

GÖREVIN GEREKTİRDİĞİ ÖZELLİKLER

TEMEL	TEKNİK	YÖNETSEL
Karşılaştırmalı durum analizi yapabilme	Rapor Hazırlama	Etkin yazılı ve sözlü iletişim becerisi
Yasa ve Yönetmelikleri takip etme		Koordinasyon ve sorun çözebilmeye yetisi
		Planlama ve koordinasyon

GÖREVIN GEREKTİRDİĞİ NİTELİKLER

Öğrenim Düzeyi	-
Mesleki Eğitim, Sertifika, Diğer Eğitimler	-
Diğer Nitelikler	-

SORUMLULUK GEREKLERİ

Mali Sorumluluk	-
İş Sağlığı ve Güvenliği Sorumluluğu	-
Cihaz ve Ekipman Sorumluluğu	-



GÖREVİN YERİNE GETİRİLMESİNDE KULLANILAN YAZILIMLAR, ARAÇLAR VE YETKİ DÜZEYLERİ

SİSTEM ADI	YETKİSİ
-	-

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Hasan GÖNEN Fakülte Sekreter V.		